

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ БАЙКАЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

28.08.2024

П Р И К А З

№ 126

Об утверждении плана работы Управления
образования Байкаловского муниципального
района Свердловской области на 2024-2025
учебный год

С целью организации деятельности системы образования Байкаловского
муниципального района Свердловской области в 2024-2025 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План работы Управления образования Байкаловского
муниципального района Свердловской области на 2024-2025 учебный год (далее –
План работы).
2. Методисту районного методического кабинета Городнянской Д.А.
разместить План работы Управления образования Байкаловского муниципального
района Свердловской области на официальном сайте Управления образования.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования

Е.В. Кокшарова

УТВЕРЖДЕН
приказом Управления образования
Байкаловского муниципального района
от 28.08.2024 № 126

ПЛАН РАБОТЫ

**Управления образования
Байкаловского муниципального района
Свердловской области
на 2024-2025 учебный год**

с. Байкалово
2024

Приоритетные направления образовательной политики и задачи на 2024-2025 учебный год

В соответствии с приоритетами государственной политики, обозначенными в указах Президента Российской Федерации, в национальном проекте «Образование», в государственной программе Российской Федерации «Развитие образования» до 2030 года, в Стратегии социально-экономического развития Свердловской области на 2016–2030 годы, в государственной программе Свердловской области «Развитие системы образования и реализация молодежной политики в Свердловской области до 2027 года», в муниципальной программе «Развитие системы образования Байкаловского муниципального района до 2032 года» определены основные задачи развития системы образования муниципалитета в 2024-2025 учебном году.

Задачи в сфере **общего образования**:

- сохранение 100-процентной доступности дошкольного образования для детей в возрасте от 1,5 лет;
- продолжение работы по реализации федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- реализация федеральных основных общеобразовательных программ;
- обеспечение реализации проекта «Школа Минпросвещения России»;
- реализация комплекса мер по повышению качества образования и оказанию поддержки школам с низкими результатами обучения;
- обеспечение формирования во всех образовательных организациях профилактики школьной неуспешности;
- продолжение работы по повышению объективности диагностических процедур и государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;
- обеспечение стабильности результатов ЕГЭ в условиях введения контрольных измерительных материалов, обновленных в соответствии с требованиями федерального государственного стандарта среднего общего образования;
- обеспечение функционирования во всех общеобразовательных организациях школьных спортивных клубов, школьных театров;
- консультационная поддержка родителей (законных представителей) детей по вопросам образования, развития и воспитания в рамках реализации мероприятия по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультационной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»;
- развитие инклюзивного общего и дополнительного образования детей с особыми образовательными потребностями, обеспечение создания специальных условий для получения качественного образования обучающимися с инвалидностью, с ограниченными возможностями здоровья.

Задачи в сфере **дополнительного образования детей**:

- использование ресурсов дополнительного образования для повышения качества общего образования;
- обеспечение создания дополнительных мест естественно-научной, социально-гуманитарной, физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой и художественной направленностей в образовательных организациях;
- обеспечение увеличения количества участников мероприятий, направленных на выявление, поддержку и развитие способностей и талантов у детей и молодежи;

- расширение спектра дополнительных общеразвивающих программ для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов.

Задачи в сфере дополнительного профессионального образования и профессионального развития педагогических работников и управленческих кадров:

- участие в реализации комплексной программы Свердловской области «Кадровое обеспечение системы образования Свердловской области на 2024–2025 годы», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 30.03.2024 № 220-ПП;

- участие в обеспечении условий внедрения единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров в Свердловской области;

- участие в развитии единого информационного пространства деятельности субъектов регионального сегмента единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров;

- обеспечение сопровождения методических объединений и профессиональных сообществ педагогов;

- участие в обеспечении разработки и реализации индивидуальных маршрутов непрерывного развития профессионального мастерства педагогических работников на основе их конструирования в цифровом кабинете методиста с учетом результатов выявления профессиональных дефицитов педагогических работников и использования ресурсов регионального сегмента единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров;

- участие во внедрении единой модели аттестации руководителей и кандидатов на должности руководителей государственных общеобразовательных организаций Свердловской области и муниципальных общеобразовательных организаций, осуществляющих деятельность на территории Свердловской области;

- обеспечение реализации мероприятий, направленных на укрепление положительного имиджа педагога для обучающихся, их родителей, общественности в целом, повышение привлекательности педагогической профессии для выпускников общеобразовательных организаций;

- создание необходимых условий привлечения молодежи в педагогическую профессию;

- содействие развитию института наставничества в образовательных организациях в современных формах и содержании;

- развитие различных форм профессионального взаимодействия: профессиональных сообществ директоров, педагогов, молодых специалистов, территориальных предметных педагогических объединений, родительской общественности;

- совершенствование организационных механизмов повышения профессионального уровня, поощрения и распространения опыта лучших педагогических работников и наставников.

Задачи в сфере сохранения и укрепления здоровья обучающихся:

- совершенствование системы организации питания в образовательных организациях;

- улучшение качества предоставляемого горячего питания в образовательных организациях;

- обеспечение безопасности образовательного процесса и его непрерывности в период сезонного подъема заболеваемости гриппом и иными острыми респираторными вирусными инфекциями;

- проведение тематических и профильных смен в организациях отдыха детей и их оздоровления;

- сохранение транспортной доступности общеобразовательных организаций для обучающихся.

Задачи в сфере **воспитания обучающихся:**

- создание равной, доступной, интересной среды для развития и самореализации детей и молодежи посредством содействия деятельности детских и молодежных общественных объединений, в том числе Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых»;
- содействие деятельности общественных объединений, иных некоммерческих организаций патриотической направленности;
- совершенствование воспитательной среды образовательных организаций, включая создание условий для формирования у детей и молодежи российской гражданской идентичности и привития им традиционных российских духовно-нравственных ценностей, культуры и исторической памяти на основе ученического самоуправления, творческой, спортивной и иных видов развивающей и воспитывающей деятельности;
- обучение начальным знаниям по основам воинской службы, подготовка молодежи к защите Родины;
- обеспечение организационно-методических условий реализации рабочих программ воспитания образовательных организаций по всем направлениям воспитания;
- обеспечение реализации плана основных мероприятий по проведению в Свердловской области Года семьи.

Задачи в сфере **социальной поддержки педагогических работников:**

- выполнение целевых показателей уровня средней заработной платы педагогических работников государственных и муниципальных образовательных организаций Свердловской области в целях реализации указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 1 июня 2012 года № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012–2017 годы» и достижения показателя «Уровень реальной среднемесячной заработной платы работников сферы образования»;
- обеспечение выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство (кураторство) в размере 5 тыс. рублей педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, и педагогическим работникам государственных образовательных организаций Свердловской области, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – педагогические работники государственных и муниципальных образовательных организаций);
- сохранение ранее установленных выплат педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций за классное руководство и иные компенсационные и стимулирующие выплаты;
- участие в реализации программы «Земский учитель»;
- участие в обеспечении выплаты единовременного пособия на обустройство хозяйства педагогическим работникам, окончившим профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования либо аспирантуру образовательных организаций высшего образования по очной форме обучения.

Задачи по обеспечению **комплексной цифровой модернизации системы образования:**

- внедрение образовательными организациями «цифровых помощников» ФГИС «Моя школа»;
- достижение значения показателя «Доля обучающихся, для которых созданы равные условия получения качественного образования вне зависимости от места их нахождения

посредством предоставления доступа к федеральной информационно-сервисной платформе цифровой образовательной среды» – 50%;

- достижение значения показателя «Доля педагогических работников, использующих сервисы федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды» – 81%;

- достижение значения показателя «Доля образовательных организаций, использующих сервисы федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды при реализации основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования» – 33%;

- достижение значения показателя «Доля общеобразовательных организаций, оснащенных в целях внедрения цифровой образовательной среды» – 48,75%.

Задачи в сфере реализации региональных составляющих федеральных проектов национального проекта «Образование» и задачи, обозначенные в Послании Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации 29 февраля 2024 года:

- информирование населения о мероприятиях национального проекта «Образование», реализуемых на территории Байкаловского муниципального района, с использованием медийных и наглядных материалов;

- обеспечение эффективной реализации мероприятий региональных проектов в рамках исполнения условий соглашений, заключенных между Министерством и Администрацией Байкаловского муниципального района.

- обеспечение выполнения задач, обозначенных в Послании Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации 29 февраля 2024 года.

НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
1. Разработка нормативно-правовых актов			
1.1 Проектов постановлений администрации Байкаловского МР СО:			
1.1.1	«Об утверждении нормативных затрат на оказание муниципальных услуг в сфере образования, затрат на уплату налогов» в 2024 г.	декабрь	Лапина В.А. Богданова Е.Н.
1.1.2.	«О мерах по обеспечению отдыха, оздоровления детей и подростков в каникулярное время в 2025году»	февраль	Иванова М.А. Лапина В.А.
1.1.3.	«Об организации трудоустройства несовершеннолетних в летний период» в 2025г.	апрель	Иванова М.А. Лапина В.А.
1.1.4.	«О мерах по обеспечению отдыха, оздоровления детей в учебное время»	февраль	Иванова М.А. Лапина В.А.
1.1.5.	«О порядке расходования субвенции на организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время»	февраль	Лапина В.А. Богданова Е.Н.
1.2 Проектов распоряжений администрации Байкаловского МР СО:			
1.2.1.	«О проведении муниципального этапа Международных Рождественских Чтений»	ноябрь	Чащина Н.А.
1.2.2.	«О реализации постановления Правительства Свердловской области от 24.08.2017 №602-ПП по проведению обследований в сфере обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной инфраструктуры и предоставляемым в них услугам на территории Байкаловского МР»	декабрь	Чащина Н.А. Городнянская Д.А.
1.2.3.	«О подготовке образовательных учреждений Байкаловского МР СО к началу нового 2024-2025 учебного года»	апрель	Иванова О.А. Лапина В.А.

1.2.4.	«Об организации пятидневных учебных сборов с обучающимися восьмых и десятых классов муниципальных общеобразовательных организаций, подведомственных Управлению образования Байкаловского МР, в 2025 году»	май	Чащина Н.А.
1.3 Положений:			
1.3.1.	Положение о профессиональном конкурсе для молодых педагогов «Начало».	сентябрь	Спирина Н.В.
1.3.2.	Положение о проведении муниципального этапа областного социально-педагогического проекта «Будь здоров!» среди учащихся 7-9 классов муниципальных образований Свердловской области	октябрь	Зырянова Т.А. Гладкова О.Г.
1.3.3.	Положения о конкурсах для дошкольников, проводимых в рамках Фестиваля «Самые юные интеллектуалы Байкаловского района»	Июнь-август	Кондрашина И.В.
1.3.4.	Положения о районных профессиональных конкурсах для педагогов (Педагогические чтения, конкурс методических разработок «Педагогическая копилка», конкурс ШМО учителей начальных классов).	Июль	Чащина Н.А.
1.3.5.	Положения о районных конкурсах для обучающихся общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования	Июль	Чащина Н.А.
1.4 Программ:			
1.4.1.	Внесение изменений в муниципальную программу «Развитие системы образования в Байкаловском МР СО до 2032 года».	ежеквартально	Лапина В.А. Богданова Е.Н.
1.4.2.	Образовательные программы ОО	август	Руководители ОО
1.4.3.	Программы управленческих действий специалистов Управления образования, методистов РМК	август	Специалисты УО, методисты РМК
1.5 Планов:			
1.5.1.	План работы Управления образования на 2024-2025 учебный год	август	Спирина Н.В.
1.5.2.	Комплексный план по профилактике травматизма	декабрь	Иванова О.А.
1.5.3.	План работы ведомств района с образовательными учреждениями на 2024-2025 учебный год	август	Чащина Н.А., Попова М.В., Спирина Н.В., Зырянова Т.А., Гладкова О.Г.
1.5.4.	План-график работы районных методических объединений руководящих и педагогических работников образовательных организаций Байкаловского муниципального района на 2024-2025 учебный год	сентябрь	Чащина Н.А.
1.5.5.	План работы муниципального методического совета Байкаловского муниципального района на 2024-2025 учебный год	сентябрь	Чащина Н.А.
1.5.6.	План-график мероприятий по обеспечению реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО, ФГОС обучающихся с ОВЗ.	сентябрь-октябрь	Чащина Н.А.
1.5.7.	План работы с одаренными детьми общего образования и ведомств района	сентябрь	Зырянова Т.А. Попова М.В.
2. Муниципальная система оценки качества образования			
2.1 Система оценки качества подготовки обучающихся			
2.1.1	Обеспечение организации и реализации мер по сопровождению система оценки качества подготовки обучающихся	В течение года	Иванова О.А. Руководители

2.1.2	Анализ результатов мониторинга по показателям:	Май-июнь	Иванова О.А.
2.1.3	по достижению обучающимися планируемых предметных результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования (базового уровня и уровня выше базового)		
2.1.4	по достижению обучающимися планируемых предметных результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования (базового уровня и уровня выше базового)		
2.1.5	по достижению обучающимися планируемых предметных результатов освоения основной образовательной программы среднего общего образования (базового уровня и уровня выше базового)		
2.1.6	по достижению метапредметных результатов		
2.1.7	по оценке функциональной грамотности		
2.1.8	по обеспечению объективности процедур оценки качества образования		
2.1.9	по обеспечению объективности Всероссийской олимпиады школьников		
2.1.10	Разработка адресных рекомендации по результатам анализа с учетом результатов мониторинга показателей.	июнь	Иванова О.А.
2.1.11	Принятие управленческих решений по результатам проведенного анализа	июнь	Кокшарова Е.В. Иванова О.А. Спирина Н.В. Чащина Н.А.
2.1.12	Проведение анализа эффективности проведенных мероприятий, принятых мер и управленческих решений	июнь	Иванова О.А.
2.2. Система работы со школами с низкими результатами обучения и/или школами, функционирующими в неблагоприятных социальных условиях			
2.2.1	Обеспечение организации и реализации мер по сопровождению системы работы со школами с низкими результатами обучения и/или школами, функционирующими в неблагоприятных социальных условиях	В течение года	Иванова О.А. Руководители ОО
2.2.2	Анализ результатов мониторинга показателей:	Апрель-май	Иванова О.А.
2.2.3	по выявлению школ с низкими результатами обучения		
2.2.4	по определению динамики образовательных результатов в выявленных школах с низкими результатами обучения		
2.2.5	по мониторингу ресурсных дефицитов в образовательных организациях		
2.2.6	по мониторингу образовательных результатов в школах, функционирующих в условиях рисков снижения образовательных результатов		
2.2.7	по профилактике учебной неуспешности в ОО региона		
2.2.8	Разработка адресных рекомендации по результатам анализа с учетом результатов мониторинга показателей.	июнь	Иванова О.А.
2.2.9	Принятие управленческих решений по результатам проведенного анализа	июнь	Кокшарова Е.В. Иванова О.А. Спирина Н.В. Чащина Н.А.
2.2.10	Проведение анализа эффективности проведенных мероприятий, принятых мер и управленческих решений	июнь	Иванова О.А.
2.3. Система выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи			
2.3.1	Обеспечение организации и реализации мер по сопровождению системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи	В течение года	Попова М.В. Руководители ОО

2.3.2	Анализ результатов мониторинга показателей	Май-июнь	Попова М.В.
2.3.3	по охвату обучающихся дополнительным образованием на основе учета их потребностей		
2.3.4	по выявлению способностей и талантов у детей и молодежи		
2.3.5	по поддержке и развитию способностей и талантов у детей и молодежи		
2.3.6	по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у обучающихся с ОВЗ		
2.3.7	по учету участников этапов Всероссийской олимпиады школьников		
2.3.8	по учету иных форм развития образовательных достижений школьников (за исключением Всероссийской олимпиады школьников)		
2.3.9	по учету обучающихся по индивидуальным учебным планам		
2.3.10	по развитию способностей у обучающихся в классах с углубленным изучением отдельных предметов, профильных (предпрофильных) классах		
2.3.11	Разработка адресных рекомендации по результатам анализа с учетом результатов мониторинга показателей.	июнь	Попова М.В.
2.3.12	Принятие управленческих решений по результатам проведенного анализа	июнь	Кокшарова Е.В. Иванова О.А. Спирина Н.В. Попова М.В. Чащина Н.А.
2.3.13	Проведение анализа эффективности проведенных мероприятий, принятых мер и управленческих решений	июнь	Попова М.В.
2.4 Система работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся			
2.4.1	Обеспечение организации и реализации мер по сопровождению системы работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся	В течение года	Спирина Н.В. Руководители ОО
2.4.2	Анализ результатов мониторинга показателей:	Май – сентябрь	Спирина Н.В. Директора ОО, зам.директоров по ВР
2.4.3	по проведению ранней профориентации обучающихся		
2.4.4	по выявлению предпочтений обучающихся на уровне ООО в области профессиональной ориентации		
2.4.5	по сопровождению профессионального самоопределения обучающихся на уровне ООО (в том числе обучающихся с ОВЗ)		
2.4.6	по выбору профессии обучающимися на уровне ООО		
2.4.7	по выявлению предпочтений обучающихся на уровне СОО в области профессиональной ориентации		
2.4.8	по сопровождению профессионального самоопределения обучающихся на уровне СОО (в том числе обучающихся с ОВЗ)		
2.4.9	по выбору профессии обучающимися на уровне СОО		
2.4.10	по эффективности профориентационной работы в профильных классах и классах с УИОП		
2.4.11	по успешности зачисления в вуз в соответствии с выбранным профилем	Август	Спирина Н.В.
2.4.12	по соответствию специальности при трудоустройстве выбранной в ПОО специальности		
2.4.13	по учету обучающихся с ОВЗ, поступивших в ПОО		
2.4.14	по учету обучающихся, поступивших в ПОО своего региона		

2.4.15	по соответствию выбранных обучающимися ПОО и ОО ВО специальностей потребностям рынка труда региона		
2.4.16	Разработка адресных рекомендации по результатам анализа с учетом результатов мониторинга показателей.	сентябрь	Спирина Н.В.
2.4.17	Принятие управленческих решений по результатам проведенного анализа	сентябрь	Кокшарова Е.В. Иванова О.А. Спирина Н.В. Попова М.В. Чащина Н.А.
2.4.18	Проведение анализа эффективности проведенных мероприятий, принятых мер и управленческих решений	сентябрь	Спирина Н.В.
2.5. Система мониторинга эффективности руководителей всех образовательных организаций			
2.5.1	Обеспечение организации и реализации мер по сопровождению системы мониторинга эффективности руководителей всех образовательных организаций		Спирина Н.В.
2.5.2	Анализ результатов мониторинга показателей:	май-июнь	Спирина Н.В. Руководители ОО
2.5.3	по качеству управленческой деятельности		
2.5.4	по результатам обучения (на основе объективных данных и с учетом контекстных характеристик ОО)		
2.5.5	из других направлений оценки РУМ		
2.5.6	по формированию резерва управленческих кадров		
2.5.7	по подготовке школьных управленческих команд		
2.5.8	Разработка адресных рекомендации по результатам анализа с учетом результатов мониторинга показателей.	июнь	Спирина Н.В.
2.5.9	Принятие управленческих решений по результатам проведенного анализа	июнь	Кокшарова Е.В. Иванова О.А. Спирина Н.В. Попова М.В. Чащина Н.А.
2.5.10	Проведение анализа эффективности проведенных мероприятий, принятых мер и управленческих решений	июнь	Спирина Н.В.
2.6. Система обеспечения профессионального развития педагогических работников			
2.6.1	Обеспечение организации и реализации мер по сопровождению системы обеспечения профессионального развития педагогических работников	в течение года	Чащина Н.А.
2.6.2	Анализ результатов мониторинга показателей:	май-июнь	Чащина Н.А. Городнянская Д.А. Директора ОО. Зам.директоров ОО
2.6.3	по выявлению профессиональных дефицитов педагогических работников		
2.6.4	по учету индивидуальных образовательных маршрутов совершенствования профессионального мастерства педагогических работников, разработанных на основе диагностики профессиональных дефицитов		
2.6.5	по обеспечению ЦНППМ кураторами индивидуальных маршрутов и тьюторами		
2.6.6	по выявлению кадровых потребностей в образовательных организациях региона		
2.6.7	по осуществлению профессиональной переподготовки по образовательным программам педагогической направленности		
2.6.8	по поддержке молодых педагогов/реализации программ наставничества педагогических работников		
2.6.9	по организации повышения квалификации педагогических работников по вопросам оценки качества образования в образовательной организации		

2.6.10	по организации повышения квалификации педагогических работников школ с низкими результатами обучения и/или школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях		
2.6.11	по организации повышения квалификации педагогических работников по вопросам выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи		
2.6.12	по организации повышения квалификации педагогических работников по вопросам самоопределения и профессиональной ориентации обучающихся		
2.6.13	по организации повышения квалификации педагогических работников по вопросам организации воспитания обучающихся		
2.6.14	по организации повышения квалификации педагогических работников по вопросам повышения качества дошкольного образования		
2.6.15	Разработка адресных рекомендации по результатам анализа с учетом результатов мониторинга показателей.	июль	Чащина Н.А.
2.6.16	Принятие управленческих решений по результатам проведенного анализа	август	Кокшарова Е.В. Иванова О.А. Спирина Н.В. Попова М.В. Чащина Н.А.
2.6.17	Проведение анализа эффективности проведенных мероприятий, принятых мер и управленческих решений	сентябрь	Чащина Н.А.
2.7. Система организации воспитания обучающихся			
2.7.1	Обеспечение организации и реализации мер по сопровождению системы организации воспитания обучающихся	В течение года	Чащина Н.А.
2.7.2	Анализ результатов мониторинга показателей:	Май-июнь	Чащина Н.А. Директора ОО
2.7.3	по оценке сформированности ценностных ориентаций		
2.7.4	по выявлению групп социального риска среди обучающихся		
2.7.5	по учету обучающихся с деструктивными проявлениями		
2.7.6	по профилактике деструктивного поведения обучающихся		
2.7.7	Разработка адресных рекомендации по результатам анализа с учетом результатов мониторинга показателей.	июнь	Чащина Н.А.
2.7.8	Принятие управленческих решений по результатам проведенного анализа	июль	Кокшарова Е.В. Иванова О.А. Спирина Н.В. Попова М.В. Чащина Н.А.
2.7.9	Проведение анализа эффективности проведенных мероприятий, принятых мер и управленческих решений	август	Чащина Н.А.
2.8. Система мониторинга качества дошкольного образования			
2.8.1	Обеспечение организации и реализации мер по сопровождению системы мониторинга качества дошкольного образования	в течение года	Кондрашина И.В.
2.8.2	Наличие анализа результатов мониторинга показателей:	сентябрь	Кондрашина И.В. Заведующие ДОУ
2.8.3	по качеству образовательных программ дошкольного образования		
2.8.4	по качеству образовательных условий в дошкольных образовательных организациях (кадровые условия, развивающая предметно-пространственная среда, психолого-педагогические условия)		

2.8.5	по взаимодействию с семьей (участие семьи в образовательной деятельности, удовлетворенность семьи образовательными услугами, индивидуальная поддержка развития детей в семье)		
2.8.6	по обеспечению здоровья, безопасности и качества услуг по присмотру и уходу		
2.8.7	по качеству управления в дошкольных образовательных организациях		
2.8.8	Разработка адресных рекомендации по результатам анализа с учетом результатов мониторинга показателей.	май	Кондрашина И.В.
2.8.9	Принятие управленческих решений по результатам проведенного анализа	июнь	Кокшарова Е.В. Иванова О.А. Спирина Н.В. Попова М.В. Чащина Н.А. Кондрашина И.В.
2.8.10	Проведение анализа эффективности проведенных мероприятий, принятых мер и управленческих решений	июль	Кондрашина И.В.
3. Мероприятия по исполнению документов и поручений, находящихся на контроле			
3.1.	Информация по обеспечению комплексной безопасности образовательных организаций	в течение года	Иванова О.А.
3.2.	Информация по обеспечению дорожной безопасности	в течение года	Иванова О.А.
3.3.	Информация о реализации муниципальной программы «Развитие системы образования в муниципальном образовании Байкаловский МР СО до 2032 года»	в течение года	Спирина Н.В. Богданова Е.Н.
3.4.	Информация о выполнении рекомендаций ПМПК	в течение года	Городнянская Д.А.
3.5.	Внесение изменений в трудовые договоры с руководителями муниципальных образовательных организаций	в течение года	Лапина В.А. Новопашина Л.В.
3.6.	Мониторинг проведения школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников	октябрь, ноябрь	Попова М.В.
3.7.	Мониторинг проведения детской оздоровительной кампании	в течение года	Иванова М.А.
3.8.	Информация о мерах по обеспечению отдыха и оздоровления детей в 2021-2024 учебном году	в течение года	Иванова М.А.
3.9.	Информация о несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительной причине занятия в образовательных организациях, расположенных на территории Байкаловского МР СО	в течение года	Иванова М.А.
3.10.	Информация по вопросам организации питания Отчет по питанию в Восточный управленческий округ	в течение года ежеквартально	Городнянская Д.А.
3.11.	План мероприятий по выполнению Программы по обеспечению информационной безопасности детей в муниципальных образованиях Восточного управленческого округа Отчет о проведении Единого урока безопасности в сети Интернет	каждое полугодие ноябрь	Городнянская Д.А.
3.12.	Отчет по предоставленным услугам в администрацию Байкаловского муниципального района	ежемесячно	Городнянская Д.А.
3.13.	Информация о планах мероприятий по улучшению предоставляемых услуг по результатам независимой оценки качества условий	октябрь	Спирина Н.В. Руководители ОО
3.14.	Сопровождение внедрения СОЦИАЛЬНОГО ЗАКАЗА дополнительного образования (СЗ)	сентябрь-июнь	Спирина Н.В. Лапина В.А. Зырянова Т.А.

			Глухих А.Н.
3.15.	Обеспечение реализации в 2024-2025 учебном году на базе центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» основных и дополнительных общеобразовательных программ в сетевой форме	сентябрь-май	Спирина Н.В. Молодых О.Н. Тюменева А.Г. Бояркина Т.А. Белова О.Г. Кузеванова Н.В. Захарова А.С. Чащина Н.В.
3.16.	Реализация целевой модели наставничества	в течение года	Чащина Н.А.
3.17.	Внедрение профориентационного минимума базового уровня в общеобразовательных организациях Байкаловского муниципального района	сентябрь	Чащина Н.А., руководители ОО
4. Проведение торжественных мероприятий с участием Главы Байкаловского МР			
4.1.	Августовское совещание работников системы образования Байкаловского МР	август	Кокшарова Е.В. Спирина Н.В. Чащина Н.А.
4.2.	Торжественные уроки, посвященные началу нового учебного года	сентябрь	Руководители ОО
4.3.	Организация и проведение Большого профориентационного урока «Билет в будущее»	март	Чащина Н.А., Зырянова Т.А. Долгополова Е.Н. руководители ОО
4.4.	Торжественные линейки, посвященные окончанию учебного года	май	Руководители ОО
4.5.	Организация и проведение церемонии награждения победителей и призёров победителей олимпиад	май	Попова М.В.
4.6.	Организация и проведение церемонии награждения победителей и призёров фестиваля «Самые юные интеллектуалы Байкаловского района»	май	Кондрашина И.В.
4.7.	Прием Главы Байкаловского МР СО выпускников 11-х классов, награждённых медалями «За особые успехи в учении»	июнь	Спирина Н.В.
5. Организационно-содержательная деятельность			
5.1.	Переход на обновленные федеральные государственные образовательные стандарты:		
5.1.1.	Координация деятельности муниципального опорного инновационного центра «Обновленные ФГОС НОО: новые подходы в образовании (единство учебной и воспитательной деятельности)» на базе МАОУ «Байкаловская СОШ»; «Обновленные ФГОС ООО, СОО: новые подходы в образовании (единство учебной и воспитательной деятельности)» на базе МАОУ «Байкаловская СОШ»;	по плану РМК	Чащина Н.А. Бондаренко О.И. Койнова Л.Г.
5.1.2.	Координация деятельности муниципального опорного инновационного центра «Вовлечение родителей в воспитательно-образовательный процесс: современные формы взаимодействия при реализации обновленной программы воспитания» на базе МКОУ Шадринская СОШ	по плану РМК	Чащина Н.А. Бояркина Т.Н.
5.1.3.	Координация деятельности муниципального опорного инновационного центра «Школьный климат как одно из ключевых условий повышения качества образования в сельской школе» на базе МАОУ Еланская СОШ	по плану РМК	Чащина Н.А. Молодых О.Н.

5.1.4.	Координация деятельности муниципального опорного инновационного центра «Обеспечение доступности качественного образования: современные формы целенаправленной работы с одарёнными детьми и талантливой молодёжью в области естественных и технических наук» на базе МКОУ Ляпуновская СОШ	по плану РМК	Чащина Н.А. Белова О.Г.
5.1.5.	Координация деятельности муниципального опорного инновационного центра «Обновленные ФГОС ООО, СОО: новые подходы в образовании (единство учебной и воспитательной деятельности)» на базе МАОУ «Байкаловская СОШ»;	По плану РМК	Чащина Н.А. Белоногова М.С.
5.1.6.	Координация деятельности муниципального опорного инновационного центра «Формирование личностных, метапредметных и предметных результатов через познание истории, культуры и быта родного края» на базе МКОУ Городищенская СОШ	По плану РМК	Чащина Н.А. Кузеванова Н.В.
5.1.7.	Координация деятельности муниципального опорного инновационного центра «Патриотическое воспитание обучающихся в условиях реализации ФГОС: от события к качеству воспитательного результата» на базе МКОУ Краснополянская СОШ	По плану РМК	Чащина Н.А., Чащина Н.В.
5.1.8.	Координация деятельности муниципального опорного инновационного центра «Физическое воспитание: аспекты сохранения и укрепления здоровья обучающихся в условиях реализации Стратегии развития воспитания в РФ» на базе МКОУ Нижне-Иленская СОШ	По плану РМК	Чащина Н.А., Тюменева А.Г.
5.1.9.	Координация деятельности муниципального опорного инновационного центра «Мониторинг качества дошкольного образования как средство совершенствования образовательной деятельности в дошкольной образовательной организации» на базе МКДОУ Байкаловский детский сад № 6 «Рябинушка»	по плану РМК	Кондрашина И.В. Соколова Г.А.
5.1.10	Координация деятельности муниципального опорного инновационного центра «Опорный инновационный центр по безопасности дорожного движения как эффективный механизм содействия повышению профессиональной компетентности педагогов дошкольных образовательных организаций в условиях реализации ФГОС ДО» на базе МКДОУ Байкаловский детский сад №4 «Богатырь»;	по плану РМК	Кондрашина И.В. Намятова С.В.
5.1.11	Координация деятельности муниципального опорного инновационного центра «Сетевое взаимодействие – современная технология развития образовательной организации, обеспечивающая качество и доступность образования» на базе МБУ ДО Байкаловский ДЮЦ «Созвездие».	по плану РМК	Чащина Н.А. Зырянова Т.А.
5.1.12	Курсы повышения квалификации, тематические курсы по ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО, ФГОС ДО, ФГОС ОВЗ	по плану РМК	Чащина Н.А. Кондрашина И.В.
5.1.13	Семинары, практикумы по вопросам ФГОС в рамках работы методических объединений.	по плану РМК	Чащина Н.А. Кондрашина И.В. Руководители РМО
5.2.	Обеспечение поддержки творческих и интеллектуальных способностей ребенка		
5.2.1.	Координация деятельности муниципального опорного инновационного центра по вопросам сетевого	по плану РМК	Чащина Н.А. Зырянова Т.А.

	взаимодействия, обеспечивающего качество и доступность образования		
5.2.2.	Создание базы данных по подающим надежды, по одаренным детям и педагогам, работающим с ними	в течение года	Попова М.В.
5.2.3	Организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников (далее – ВСОШ)	сентябрь-октябрь	Попова М.В., руководители МОО
5.2.4	Фестиваль для дошкольников «Самые юные интеллектуалы Байкаловского района»	в течение года	Кондрашина И.В. Руководители ДОУ
5.2.5	Организация работы Дистанционной школы подготовки к ВСОШ	в течение года	Попова М.В.
5.2.6	Районный конкурс «Лучший читатель»	в течение года	Попова М.В.
5.2.7	Проект «Большая перемена»	в течение года	Зырянова Т.А.
5.2.8	Реализация историко-краеведческого проекта «Берестяное кольцо»	в течение года	Зырянова Т.А. Директор музея Кондрашина И.А.
5.2.9	Организация и проведение муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	ноябрь-декабрь	Попова М.В., руководители МОО
5.2.10	Организация и проведение школьного и муниципального этапа олимпиады по библиотечно-библиографическим знаниям	сентябрь-декабрь	Попова М.В., библиотекари ОУ
5.2.11	Организация участия победителей муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в региональном этапе	январь-март	Попова М.В., руководители МОО
5.2.12	Организация и проведение муниципального этапа Всероссийского конкурса сочинений	сентябрь	Попова М.В.
5.2.13	Муниципальный заочный конкурс школьников по экологии «Удивительное рядом»	сентябрь - октябрь	Попова М.В., Глухих Е.И.
5.2.14	Районный конкурс «Летний читательский марафон»	май-сентябрь	Попова М.В.
5.2.15	Муниципальный этап всероссийского конкурса сочинений	сентябрь	Попова М.В.
5.2.16	Районная военно-спортивная игра «Зарница».	сентябрь	Зырянова Т.А. Долгополова Е.Н., Намятова В.Г.
5.2.17	Районный конкурс чтецов «Лермонтовские чтения»	октябрь	Попова М.В., директор ЦРБ, директор ДШИ
5.2.18	Муниципальный этап областного конкурса чтецов «Читалочка»	октябрь	Попова М.В., Долгополова Е.Н., Намятова В.Г.
5.2.19	Районный конкурс «Юные исследователи природы»	октябрь	Зырянова Т.А. Долгополова Е.Н., Намятова В.Г.
5.2.20	Районная спортивная игра «7 гномов» (1 класс)	октябрь	Зырянова Т.А. Долгополова Е.Н., Намятова В.Г.
5.2.21	Районный социально-педагогический проект «Будь здоров!»	Октябрь-февраль	Зырянова Т.А. Долгополова Е.Н., Намятова В.Г.
5.2.22	Фестиваль детского компьютерного творчества «Цифровые каникулы»	октябрь	Чашина Н.А. Белова О.Г. Неволина С.В.
5.2.23	Конкурс начинающих поэтов «Неопытное перо»	ноябрь – декабрь	Долгополова Е.Н., Намятова В.Г.

5.2.24	Районный фестиваль «Физики-лирики» для учащихся 7-9 классов ОО района	ноябрь	Чашина Н.А. Солдатов Е.В.
5.2.25	Олимпиада по читательской компетентности (1-4 классы)	ноябрь	Попова М.В.
5.2.26	Организация и проведение Единого дня подготовки к ВсОШ	ноябрь	Попова М.В.
5.2.27	Президентские состязания	ноябрь	Чашина Н.А. Руководитель РМО по физ.культуре, учителя физ.культуры.
5.2.28	Пионербол (10-12 лет)	ноябрь	Зырянова Т.А. Долгополова Е.Н... Намятова В.Г.
5.2.29	Районная игра «Брейн-ринг» (6-7 класс)	ноябрь	Зырянова Т.А. Долгополова Е.Н... Намятова В.Г.
5.2.30	Приём заявок на конкурс «Без срока давности»	декабрь	Попова М.В.
5.2.31	Конкурс информационных материалов в агитации "Мы бьем тревогу", посвященного Дню борьбы со СПИДОМ	декабрь	Зырянова Т.А. Долгополова Е.Н... Намятова В.Г.
5.2.32	Районный конкурс агитационных материалов по пропаганде ЗОЖ "Мы выбираем жизнь"	декабрь	Зырянова Т.А. Долгополова Е.Н... Намятова В.Г.
5.2.33	Районный конкурс «Ученик года»	январь	Зырянова Т.А. Долгополова Е.Н... Намятова В.Г.
5.2.34	Муниципальный этап Всероссийского фестиваля музеев ОО «Без срока давности»	январь	Зырянова Т.А. Долгополова Е.Н... Намятова В.Г.
5.2.35	Муниципальный этап областного краеведческого конкурса «Юные знатоки Урала»	январь	Зырянова Т.А. Долгополова Е.Н... Намятова В.Г.
5.2.36	Муниципальный этап фестиваля искусств «Январские вечера»	январь	Глухих О.А.
5.2.37	Муниципальный этап областного краеведческого Форума-конкурса социальных проектов «Уральский характер»	февраль	Попова М.В., Зырянова Т.А. Долгополова Е.Н... Намятова В.Г.
5.2.38	Районное интеллектуальное состязание «Своя игра» (9-10 класс)	февраль	Зырянова Т.А. Долгополова Е.Н... Намятова В.Г.
5.2.39	Заочная краеведческая викторина (5-8класс)	февраль	Зырянова Т.А. Долгополова Е.Н... Намятова В.Г.
5.2.40	«Лыжня зовёт»	февраль	Зырянова Т.А. Долгополова Е.Н... Намятова В.Г.
5.2.41	Итоговая районная олимпиада для 4 классов	февраль	Чашина Н.А.
5.2.42	Слет юношей	февраль	Чашина Н.А. Орлова Н.А. Учителя физкультуры
5.2.43	НПК	февраль	Попова М.В.
5.2.44	Открытый фестиваль конкурс художественного творчества в сфере музыкально-компьютерных	февраль	Белоногова Е.О. Чернокова С.В.

	технологий, мультимедиа проектов, печатных работ «Искусство современности»		
5.2.45	Районный конкурс «Театральный сезон»	март	Зырянова Т.А. РМО учителей русского языка и литературы Долгополова Е.Н... Намятова В.Г.
5.2.46	Районный конкурс обучающихся 3-4 классов ОО Байкаловского района «Созвездие успеха»	март	Чашина Н.А. Захарова Н.А.. Намятова О.В.
5.2.47	Районный фестиваль творчества учащихся ОО на иностранных языках	март	Чашина Н.А. Гудиева М.Р.
5.2.48	Районная интеллектуально-творческая игра «Green-team» (1-4 класс)	март	Зырянова Т.А. Долгополова Е.Н... Намятова В.Г.
5.2.49	Муниципальный этап всероссийского конкурса «Живая классика»	март	Зырянова Т.А. Долгополова Е.Н... Намятова В.Г.
5.2.50	Районный конкурс инновационных технологий «Креативные каникулы»	март	Зырянова Т.А. Долгополова Е.Н... Намятова В.Г.
5.2.51	Муниципальный этап конкурса советников директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	март	Спирина Н.В. Намятова В.Г.
5.2.52	Районный музыкальный фестиваль «Весенний перезвон»	апрель	РМО учителей музыки. Зырянова Т.А.
5.2.53	Форум «Разговоры о важном»	апрель	Чашина Н.А. Советники по воспитанию Ладилова Н.В.
5.2.54	Самые юные интеллектуалы	май	Кондрашина И.В. Руководители ДОУ
5.2.55	Выставка «Чудеса своими руками» (приём работ до 5 апреля)	апрель	Зырянова Т.А. Долгополова Е.Н... Намятова В.Г.
5.2.56	Тотальный диктант	апрель	Чашина Н.А.
5.2.57	Районный конкурс-соревнование ЮИД «Безопасное колесо»	апрель	Зырянова Т.А. Долгополова Е.Н... Намятова В.Г.
5.2.58	Фестиваль «Венок дружбы»	май	Чашина Н.А. Намятова О.В.
5.2.59	Приём главы победителей олимпиад	май	Попова М.В.
5.2.60	Районная спортивно-туристская игра для младших школьников «Зарничка»	май	Зырянова Т.А. Долгополова Е.Н... Намятова В.Г.
5.2.61	Районное командное первенство "Чудо-шашки"	май	Глухих А.Н.
5.2.62	Районная выставка детского рисунка «Пройдем по деревеньке»	июнь	РМО учителей ИЗО Руководители МОО, ДОУ
5.2.63	Фестиваль детского творчества «Улыбки лета»	июнь	Зырянова Т.А. Долгополова Е.Н... Намятова В.Г.

5.3.	Сохранение и укрепление здоровья школьников		
5.3.1.	Профилактические акции	в течение года	Иванова М.А.
5.3.2.	Проведение тестирования обучающихся на выявление фактов употребления психоактивных веществ	март	Иванова М.А.
5.3.3.	Организация выездных заседаний ТО ПМПК г. Ирбит в с. Байкалово	по графику	Городнянская Д.А.
5.3.4.	Координация деятельности муниципального опорного инновационного центра по вопросам дорожной безопасности дошкольников	по плану РМК	Чашина Н.А Намятова С.В.
5.3.5.	Организация и проведение муниципального этапа областного социально-педагогического проекта «Будь здоров!» среди учащихся 7-9 классов муниципальных образований Свердловской области	в течение года	Зырянова Т.А. Руководители ОО Иванова М.А.
5.4.	Совершенствование деятельности образовательных учреждений по развитию физической культуры и спорта		
5.4.1.	Организация мониторинга физического развития учащихся	в течение года	Иванова М.А.
5.4.2.	Сдача нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО	в течение года	Иванова М.А.
5.4.3.	Организация и проведение пятидневных учебных сборов с обучающимися 10 классов муниципальных общеобразовательных организаций Байкаловского муниципального района	июнь	Чашина Н.А Руководители ОО
5.4.4.	Организация районного этапа Президентских состязаний	ноябрь	Чашина Н.А. Захарова А.С.
5.5.	Методическая поддержка образовательной программы района в направлении обеспечения учебными и методическими материалами		
5.5.1.	Сбор информации об имеющемся количестве учебников в библиотечных фондах ОУ, составление сводного электронного каталога обеспеченности по району.	в течение года	Попова М.В.
5.5.2.	Распределение поступлений художественной, справочной и учебно-методической литературы.	в течение года	Попова М.В.
5.5.3.	Обмен учебниками с другими территориями (Ирбит, Слобода Туринская), организация и координация системной работы пункта обмена учебниками между ОО района.	в течение года	Попова М.В.
5.5.4.	Мониторинг состояния учебных фондов в ОО Байкаловского района	в течение года	Попова М.В.
5.6.	Организация летней оздоровительной кампании		
5.6.1.	Размещение муниципального заказа на приобретение путевок в санаторно-оздоровительные учреждения	май	Чашина Т.А..
5.6.2.	Сбор заявлений от родителей на приобретение путевок для детей в санаторно-курортные организации, загородные оздоровительные лагеря	август	Иванова М.А.
5.6.3.	Ежемесячный мониторинг по организации оздоровления и занятости детей и подростков	июнь июль август	Иванова М.А.

5.6.4.	Инструктивно-методическое совещание для организаторов детского отдыха и занятости несовершеннолетних (с участием представителя Роспотребнадзора)	май	Иванова М.А.
5.6.5.	Приемка лагерей с дневным пребыванием к началу оздоровительного периода	май	Иванова М.А.
5.7.	Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников 9, 11 классов и мониторинговых исследований учащихся		
5.7.1.	Формирование состава уполномоченных ГЭК	ноябрь	Иванова О.А.
5.7.2.	Собеседование с руководителями образовательных учреждений по вопросу совершенствования эффективности деятельности образовательных учреждений по совершенствованию условий для подтверждения обучающимися на государственной итоговой аттестации образовательных цензов.	ноябрь март	Иванова О.А.
5.7.3.	Формирование составов сотрудников ОГЭ и ЕГЭ	ноябрь-декабрь	Иванова О.А.
5.7.4.	Формирование, согласование составов муниципальных предметных подкомиссий.	февраль	Иванова О.А.
5.7.5.	Подготовка пакета документов для аккредитации общественных наблюдателей и распределение их в ППЭ.	апрель – март	Иванова О.А.
5.7.6.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения), передача сочинения (изложения)	по графику	Иванова О.А.
5.7.7.	Проведение ДКР, ВПР и РТ в 9 классах	по графику	Иванова О.А. Городнянская Д.А.
5.7.8.	Формирование базы данных выпускников 9-х классов в РБД	до 01.03.2019	Иванова О.А. Городнянская Д.А.
5.7.9	Проведение ДКР, ВПР, РТ в 11 классах	по графику	Иванова О.А. Городнянская Д.А.
5.7.10	Формирование базы данных выпускников 11-х классов в РБД	01.03.2019	Иванова О.А. Зырянова Е.Д.
5.7.11	Организация и проведение ГИА	по графику	Иванова О.А.
5.7.12	Участие в мониторинговых исследованиях регионального и всероссийского уровня	по графику	Иванова О.А., Городнянская Д.А.
5.8.	Работа с педагогическими кадрами		
5.8.1.	Организация курсов повышения квалификации, тематических семинаров	по плану РМО	Иванова О.А. Чащина Н.А. Кондрашина И.В.
5.8.2.	Проведение педагогических чтений	январь	Чащина Н.А.
5.8.3.	Районный конкурс методических разработок «Педагогическая копилка»	сентябрь	Чащина Н.А.
5.8.4.	Районный конкурс ШМО учителей начальных классов	август	Чащина Н.А.
5.8.5	Муниципальный профессиональный конкурс молодых педагогов «Начало»	ноябрь	Спирина Н.В.
5.8.6	Муниципальный этап Всероссийского конкурса профессионального мастерства конкурса «Педагог Года»	Ноябрь – март	Спирина Н.В.
5.8.7	Муниципальный этап Международных Рождественских Образовательных Чтений	декабрь	Чащина Н.А.
5.8.8.	Муниципальный этап конкурса профессионального мастерства среди советников по воспитанию «Вдохновляй и действуй»	март	Спирина Н.В. Намятова В.Г.
5.8.9.	Проведение конкурса для школьных библиотекарей «Профессиональная инициатива»	в течение года	Попова М.В.

5.8.10	Организация работы комиссии по аттестации кандидатов на должность руководителей, руководителей муниципальных образовательных учреждений.	в течение года	Спирина Н.В.
5.8.11	Координация деятельности образовательных учреждений в организации конкурсов, соревнований, в рамках районных мероприятий	в течение года	Спирина Н.В., Чащина Н.А
5.8.12	Организация консультирования руководителей образовательных организаций по вопросам лицензирования и государственной аккредитации, реализации федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования и основного общего образования	в течение года	Иванова О.А. Чащина Н.А
5.8.13	Организация консультирования педагогов образовательных учреждений по вопросам реализации требований ФГОС НОО и ФГОС СОО (на базе МАОУ Байкаловская СОШ)	в течение года	Чащина Н.А Бондаренко О.И. Койнова Л.Г.
5.8.14	Представление работников к награждению государственными отраслевыми наградами	в течение года	Спирина Н.В.
5.8.15	Организация и проведение августовского совещания работников системы образования Байкаловского МР	август	Кокшарова Е.В. Чащина Н.А Спирина Н.В. Иванова О.А. Городнянская Д.А. Кондрашина И.В.
5.8.16	Проведение оперативных совещаний с руководителями образовательных учреждений	ежемесячно (последний вторник месяца)	Кокшарова Е.В.
5.8.17	Организация работы комиссии по оценке результативности работы руководителей общеобразовательных учреждений	ежеквартально	Кокшарова Е.В. Спирина Н.В. Иванова О.А.
5.8.18	Участие педагогов в профессиональных конкурсах различных уровней	в течение года	Спирина Н.В. Руководители ОО
5.8.19	Организация работы по заключению договоров на целевое обучение.	май-июнь	Спирина Н.В. Руководители ОО
5.8.20	Организация профориентационной работы. Участие во всероссийских открытых уроках по профессиональной ориентации «ПроеКТория»	по графику	Чащина Н.А Руководители ОО
6. Организация экспертной оценки, контрольно-аналитическая деятельность			
6.1.	Организация мониторинга за реализацией ФГОС (дошкольного, начального, основного, среднего общего, ОВЗ)	в течение года	Управление образования. Руководители ОО
6.2.	Организация мониторинга изменения уровня средней заработной платы педагогических работников образовательных организаций	сентябрь декабрь	Богданова Е.Н.
6.3.	Мониторинг качества муниципальных услуг в сфере образования	в течение года	Спирина Н.В.
6.4.	Организация мониторинга за реализацией муниципальной программы «Развитие системы образования в Муниципальном образовании Байкаловский муниципальный район до 2024 года»	раз в квартал	Спирина Н.В. Богданова Е.Н.
6.5.	Экспертиза качества условий организации и проведения аттестации педагогических кадров	в течение года	Спирина Н.В.
6.6.	Контроль исполнения требований нормативных актов при расследовании случаев нарушений охраны труда и	в течение года	Иванова О.А.

	предписаний органов государственного надзора и контроля		
6.7.	Мониторинг случаев травматизма	ежеквартально	Иванова О.А.
6.8.	Контроль освоения обучающимися образовательных программ по результатам промежуточной аттестации. Выявление обучающихся «группы риска». Анализ результата мониторинга по обеспечению объективности процедур оценки качества образования.	в течение года	Иванова О.А.
6.9.	Контроль результатов проведенных школьных контрольных мероприятий выпускников-медалистов	в течение года	Иванова О.А.
6.10.	Анализ обеспеченности ОО района учебниками на будущий и следующий за ним учебный год	декабрь-январь	Попова М.В.
6.11.	Анализ годовых планов и годовых отчетов школьных библиотекарей.	август-сентябрь, май-июнь	Попова М.В.
6.12.	Анализ работы по обеспечению учебной литературой ОО Байкаловского р-на	июнь	Попова М.В.
6.13.	Контроль организации и проведения школьного и муниципального этапов в пунктах проведения ВсОШ	сентябрь-декабрь	Попова М.В.
6.14.	Анализ отчетов по работе с одаренными детьми. Анализ результатов мониторинга по обеспечению объективности Всероссийской олимпиады школьников.	апрель-май	Попова М.В.
6.15.	Мониторинг хода приемной кампании в первый класс будущего учебного года	еженедельно, февраль-сентябрь	Городнянская Д.А.
6.16.	Мониторинг ведения сайтов образовательных организаций	в течение года	Городнянская Д.А.
6.17.	Реализация постановления Правительства Свердловской области от 24.08.2017 г. №602 ПП по проведению обследований в сфере обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной инфраструктуры и предоставляемым в них услугам на территории Байкаловского МР СО	по графику	Чашина Н.А. Городнянская Д.А.
6.18.	Мониторинг выполнения «Плана мероприятий («дорожная карта») по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг в сфере образования Байкаловского МР»	в течение года	Городнянская Д.А.
7. Информационно-аналитическое обеспечение. Адресные рекомендации по итогам анализа.			
7.1.	Организация работы сайта Управления образования	в течение года	Городнянская Д.А.
7.2.	Прием и обработка заявлений ДООУ в АИС «Е-услуги. Образование»	в течение года	Кондрашина И.В.
7.3.	Подготовка и проведение приемной кампании в первые классы общеобразовательных организаций будущего учебного года.	январь-август	Городнянская Д.А.
Подготовка информационно-аналитических материалов:			
7.4.	О состоянии комплексной безопасности образовательных учреждений и охране труда	до 1 июля до 15 декабря	Иванова О.А.
7.5.	О результатах государственной итоговой аттестации	июль	Иванова О.А.
7.6.	Профессиональное самоопределение выпускников основной и средней школы, состоящих на разных формах учёта	сентябрь	Спирина Н.В. Иванова М.А.
7.7.	Информация о результатах проведения Фестиваля «Юные интеллектуалы»	июнь	Попова М.В.

7.8.	Информация об обеспечении обучающихся по основным общеобразовательным программам бесплатными учебниками	июнь	Попова М.В.
7.9.	Информация об итогах организации летнего отдыха и оздоровления детей Байкаловского МР СО в 2023-2024 уч.году	сентябрь	Иванова М.А.
7.10.	О результатах методической работы и повышении квалификации руководящих и педагогических кадров. Учет педагогических работников, прошедших диагностику профессиональных дефицитов, по выявлению кадровых потребностей, по осуществлению методической помощи молодых педагогов в рамках реализации программы наставничества	июнь	Чащина Н.А. Спирина Н.В.
7.11.	Аналитическая справка по итогам работы ПОП (РМО) за учебный год. (По реализации сетевого взаимодействия педагогов)	июнь	Чащина Н.А.
7.12.	Аналитическая справка по итогам мониторинга по оценке функциональной грамотности	май	Чащина Н.А.
7.13.	Аналитическая справка по выявлению динамики образовательных результатов, по учёту педагогических работников, по оказанию методической помощи школ с низкими образовательными результатами и/или школам, функционирующим в неблагоприятных социальных условиях.	август	Иванова О.А.
7.14.	Анализ результатов мониторинга по сопровождению профессионального самоопределения обучающихся, по проведению ранней профориентации обучающихся. Аналитическая справка.	сентябрь	Спирина Н.В.
7.15.	Анализ результатов мониторинга качества дошкольного образования: по качеству образовательных программ дошкольного образования, по качеству образовательных условий в ДОУ, по взаимодействию с семьей, по обеспечению здоровья, безопасности и качеству услуг по присмотру и уходу. Информационно-аналитическая справка.	июнь	Кондрашина И.В.
7.16.	Аналитическая справка по сопровождению системы воспитания обучающихся.	июнь	Чащина Н.А. Спирина Н.В.
Информация в Министерство образования и молодежной политики СО и в ГАОУ ДПО СО ИРО:			
7.17.	-о детях с ограниченными возможностями здоровья;	сентябрь	Спирина Н.В. Городнянская Д.А.
7.18.	-о фактах приостановления образовательного процесса в образовательных организациях;	по факту	Иванова О.А.
7.19.	-годовой отчет по травматизму. Акты Н-, Н-2, статистический отчет	январь	Иванова О.А.
7.20.	- об охвате детей дополнительными образовательными программами	ежеквартально	Спирина Н.В.
7.21.	Мониторинг результатов школьного этапа ВсОШ	октябрь	Попова М.В.
7.22.	Мониторинг результатов муниципального этапа ВсОШ	декабрь	Попова М.В.
7.23.	Рейтинг победителей и призеров муниципального этапа ВсОШ	ежедневно октябрь-декабрь	Попова М.В.
7.24.	Рейтинг участников муниципального этапа научно-практической конференции	март	Попова М.В.

7.25	Информация об обеспечении обучающихся по основным общеобразовательным программам бесплатными учебниками	июнь-июль	Попова М.В.
7.26	Информация о фондах учебной литературы в Байкаловском МР	декабрь	Попова М.В.
7.27	Информация об использовании учебников и учебных пособий в Байкаловском МР	апрель	Попова М.В.
7.28	Об исполнении 100% доступности дошкольного образования для детей в возрасте от трех до семи лет	ежеквартально	Кондрашина И.В.
7.29	О достижении целевых показателей охвата отдыхом детей в каникулярное время	июнь июль август	Иванова М.А.
Предоставление информации в Управление образования:			
7.30	О детях, не посещающих образовательные организации	в течение 3 дней после выявления факта	Руководители ОО
7.31	Информация федерального наблюдения № ОО-1 «Сведения об организации, осуществляющей подготовку по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования»	сентябрь	Спирина Н.В. Руководители ОО
7.32	Информация о профессиональном самоопределении выпускников 9,11 классов (обустройстве выпускников)	сентябрь	Спирина Н.В. Руководители ОО
7.33	Сведения о занятости детей в системе дополнительного образования	ежеквартально	Спирина Н.В. Руководители ОО
7.34.	Мониторинг организации школьного питания	В течение года	Городнянская Д.А. Руководители ОО
7.35	Статистические отчёты 1-ДО	декабрь	Спирина Н.В. Руководители ОО
7.36	Комплектование образовательных учреждений, реализующих программы дошкольного образования	май	Кондрашина И.В. Руководители ДОУ
7.37	Статическая государственная отчетность по формам федерального статистического наблюдения ОО-1, О-2.	октябрь март	Спирина Н.В. Руководители ОО
7.38.	Отчет по форме о случаях травматизма	до 20 января текущего года	Иванова О.А. Руководители ОО
Информационные совещания:			
7.39.	С ответственными за организацию аттестации в ОО о порядке и процедуре аттестации педагогических работников	декабрь	Спирина Н.В.
7.40	С заместителями директоров ОО о проведении репетиционного тестирования, подготовке к государственной итоговой аттестации	январь	Иванова О.А. Городнянская Д.А.
7.41.	С руководителями районных методических объединений	август	Чащина Н.А. Попова М.В.
7.42	Согласование показателей сети и контингента муниципальных образовательных учреждений	июнь	Спирина Н.В. Богданова Е.Н.
7.43	Подготовка и передача документов на постоянное хранение в районный архив	в течение года	Новопашина Л.В.
7.44	Оформление сопровождающих документов работников муниципальных образовательных учреждений, выходящих на пенсию	в течение года	Новопашина Л.В.
7.45	Выполнение мероприятий управления образования и образовательных учреждений по обеспечению учебниками	в течение года	Попова М.В.

7.46	Выполнение мероприятий управления образования и образовательных учреждений по работе с одаренными детьми	в течение года	Попова М.В.
7.47	Выполнение мероприятий управления образования и образовательных учреждений в рамках плана работы Территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, участие в заседаниях комиссии.	еженедельно	Иванова М.А.
8. Финансово-хозяйственное обеспечение			
8.1.	Подготовка проекта бюджета на 2024г. (сбор информации, собеседование с руководителями)	май-сентябрь	Кокшарова Е.В. Богданова Е.Н.
8.2.	Осуществление мониторинга условий проведения отопительного сезона	октябрь-апрель	Кокшарова Е.В.
8.3.	Анализ исполнения муниципальных заданий образовательными учреждениями за 2024 год.	январь	Спирина Н.В. Лапина В.А.
8.4.	Приемка образовательных организаций к 2025-2026 учебному году	июль-август	Кокшарова Е.В. Иванова О.А.
8.5.	Контроль за ходом выполнения муниципальной программы «Развитие системы образования в Байкаловском до 2032 года» Постановление № 495 от 01.12.2022 http://baikalmouo.edusite.ru/DswMedia/postanovlenieadministraciiot01122022-495.pdf	в течение года	Кокшарова Е.В. специалисты УО
8.6.	Проведение мониторинга оснащенности и благоустройства образовательных учреждений	в течение года	Кокшарова Е.В. Руководители ОО